

РАССМОТРЕНО  
на заседании Педагогического Совета  
МАДОУ № 6 «Золушка»  
Протокол № 4 от 21.05.2024 г.



**План повышения качества дошкольного образования  
в МАДОУ № 6 «Золушка» на 2024-2025 учебный год**

Цель: Обеспечение повышения качества дошкольного образования в МАДОУ, соответствующего требованиям МКДО и современным потребностям граждан.

№ п/п	Мероприятия/содержание деятельности	Сроки	Ответственный	Планируемый результат
<i>1. Повышение качества ДО по группе показателей «Образовательные ориентиры»</i>				
1.1.	Разработка рабочих программ педагогов на 2024-2025 уч. год с учётом ФОП ДО.	до 15.09.24.	Педагоги ДОУ	В рабочих программах педагогов прописаны целевые ориентиры (в соответствии с возрастом детей) и средства их достижения
1.2.	Организация системной педагогической работы в соответствии с образовательными ориентирами с учётом потребностей, инициативы и интересов воспитанников при освоении содержания всех образовательных областей и во всех направлениях деятельности	постоянно	воспитатели старших и подготовительных групп	- Системное использование в воспитательно-образовательной деятельности технологий «Утренний сбор», «Вечерний сбор». - Наличие гибкого планирования образовательной деятельности в группах в формате «модель трёх вопросов» и «паутинка», наличие «говорящих стен» в группах. Наличие составленных в соответствии с ними планов воспитательно-образовательной деятельности на неделю.
1.3.	Обеспечение доступности на информационных стендах групп образовательных ориентиров и сводных результатов их достижения для ознакомления заинтересованных лиц	до 1.10.24.,	Зам.зав.по ВМР и воспитатели групп	В образовательном пространстве ДОУ (на стендах в родительских уголках) будут размещены обр.ориентиры и сводные результаты их достижения
1.4.	Привлечение родителей к педагогическому мониторингу с целью более глубоко изучения процессов развития ребенка	до 7.09.24.  сентябрь 2024, апрель 2025	Рабочая группа  воспитатели групп	Для сбора, обработки и анализа информации от родителей о развитии воспитанников разработано и запущено анкетирование с использованием IT-решений - гугл-форм.  Учёт педагогами данных анкетирования в педагогической диагностике.
1.5.	Совершенствование работы по учёту результатов педагогического мониторинга: результаты педагогической диагностики по достижению обучающимися образовательных ориентиров	май 2025 г.	педагоги ДОУ  Зам.зав.по ВМР	Аналитическая справка по результатам проверки планов развития групп.

	должны учитываться при разработке плана развития группы.				
<i>2. Повышение качества образовательных программ</i>					
2.1.	Корректировка ОП и АОП для детей с ТНР, АОП для детей с ЗПР с учетом ФОП ДО и ФАОП ДО. Полное приведение содержания ОП и АОП в соответствие с содержательными характеристиками индикаторов МКДО.	до 31.08.24.	Зам.зав.по ВМР		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Наличие разработанных образовательных программ, в содержание которых внесены недостающие содержательные характеристики (в соответствии с индикаторами МКДО).</li> <li>- Наличие приказа об утверждении образовательных программ и публикация их на сайте ДОУ.</li> </ul>
2.2.	Проведение экспертизы ОП и АОП МАДОУ на соответствие требованиям ФОП и ФАОП	в соответствии со сроками муниципальной экспертизы	Зам.зав.по ВМР		Аналитическая справка по результатам экспертизы ОП, АОП
<i>3. Повышение качества содержания образовательной деятельности</i>					
3.1.	СКР: проведение педагогической диагностики критериев качества педагогической работы: <ul style="list-style-type: none"> <li>- в сфере эмоционального развития воспитанников;</li> <li>- в сфере развития навыков безопасного поведения детей;</li> <li>- в сфере исследовательской деятельности детей и экспериментирования;</li> <li>- в сфере проектно-тематической деятельности.</li> </ul>	до 7.09.24.  сентябрь 2024, апрель 2025	Зам.зав.по ВМР, рабочая группа  воспитатели		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Обновление пакета диагностического инструментария для педагогического мониторинга.</li> <li>- Регулярное внесение данных педагогического мониторинга в карты обновленного пакета диагностического инструментария.</li> </ul>
3.2.	Самоанализ эффективности работы с опорой на все критерии качества педагогической диагностики	1 раз в год - май		воспитатели	Итоговые отчеты воспитателей о воспитательно-образовательной деятельности за учебный год.
3.3.	СКР: регулярное использование в образовательном процессе различных нетрадиционных форм детской активности, обеспечивающих развитие коммуникативных способностей воспитанников.	в течение учебного года		творческая группа педагогов ДОУ, воспитатели средних, старших и подготовительных групп	<ul style="list-style-type: none"> <li>- участие в сетевом проекте «Живые письма дошкольников» (для детей средних-подг. групп);</li> <li>- выпуск детского видео журнала «Золушка-ТВ» средними-подготовительными группами.</li> </ul>
3.4.	СКР: Добавление в РППС групп материалов для игры, изготовленных с участием детей, а также фотографий различных социальных мероприятий (акций) с	в течение учебного года		воспитатели	использования в старших и подготовительных группах технологии «Говорящая стена» для обогащения РППС групп продуктами детской деятельности. Карта наблюдения по

	участием детей				результатам оперативного контроля
3.5.	СКР: Размещение в групповых помещениях (на уровне глаз детей) правил, установленных в группе (в т.ч. по безопасности). Правила поведения нужно разрабатывать вместе с детьми.	до 1.10.24.  октябрь 2024	воспитатели младших-подготовительных групп  Зам.зав.по ВМР		- Наличие в группах правил, изготовленных с участием детей.  - Отражение данной информации в аналитической справке по результатам предупредительного контроля «Готовность групп к началу уч.года»
3.6.	СКР: Обеспечение доступности для воспитанников широкого круга разнообразных материалов для развития навыков безопасного поведения детей	до 1.10.24.  октябрь 2024	воспитатели средних - подготовительных групп  Зам.зав.по ВМР		Обновление содержания центров безопасности в группах.  Отражение данной информации в аналитической справке по результатам предупредительного контроля «Готовность групп к началу уч.года»
3.7.	ПР: создание условий для развития инициативности, любознательности, активности воспитанников через расширение возможностей для исследовательской деятельности и экспериментирования.  Организация конкурса «Лучший центр науки и экспериментирования» (как развернутое пространство для исследований и экспериментирования - например, детская лаборатория, научно-исследовательский центр и т.п.)	постоянно в течение года  март 2024	воспитатели младших-подготовительных групп  Зам. зав.по ВМР		- Предоставление детям возможностей для свободного экспериментирования, выбора тем для исследований и экспериментов.  Аналитическая справка по результатам тематического контроля «Организация экспериментально-исследовательской деятельности в ДОУ»
3.8.	ПР: Развитие кругозора детей посредством использования формы взаимодействия «Встреча с интересными людьми».	в течение года	педагоги ДОУ		- организация регулярных встреч с «интересными людьми» (актёрами, краеведами, поэтами, музыкантами, представителями различных профессий и др.) для детей средних-подг. групп;
3.9.	ПР: Совершенствование деятельности по формированию и развитию у детей представлений о культуре, истории и традициях края и страны.	в течение года	музыкальные руководители, воспитатели		- Внесение в годовой план (в части культурно-досуговой деятельности с детьми) мероприятий, связанных с различными праздниками страны и родного края, а также профессиональными праздниками. - Расширение круга педагогов, использующих технологию «построкроссинг» по ознакомлению детей с географией и особенностями России

3.10.	<p>РР: Формирование предпосылок грамотности детей через:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- побуждение детей распознавать буквы, записывая что-либо; необходимо побуждать детей создавать самостоятельно подписи к объектам своего творчества (например, имя, первая буква имени),</li> <li>- связывание письменной речи с реализуемой детьми деятельностью;</li> <li>- привитие интереса к художественной литературе.</li> </ul>	в течение года	воспитатели	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Наличие в РППС групп «следов» письменной деятельности детей в старших и подг. группах - на «говорящих стенах».</li> <li>- Наличие в группах «паутинок», атрибутов для сюжетно-ролевых для развития письменной речи (например, «Библиотека» (с читательскими абонеменами), «Почта», «Мини-типография», «Офис» и т.п.</li> </ul> <p>Карта наблюдения по результатам оперативного контроля</p>
3.11.	<p>ХЭР: Системное развитие представлений детей о мире искусства через:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществление регулярной деятельности по знакомству детей с работами различных известных мастеров (художников, музыкантов и др.), используя наглядные (в т.ч. цифровые) пособия;</li> <li>- расширение вариативного содержания творческих занятий по изобразительной деятельности с учётом интересов и инициатив детей;</li> <li>- организацию в группах индивидуальной, мини-групповой и групповой музыкальной активности детей.</li> </ul>	в течение года	Зам.зав.по ВМР, воспитатели	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Пополнение методического кабинета ДОУ и РППС групп разнообразными произведениями искусства (картины, скульптуры, муз.записи) разных стилей, эпох, авторов (наглядными и цифровыми пособиями (например, виртуальные экскурсии).</li> <li>- Включение в рабочие программы воспитателей и календарные планы групп форм работы и мероприятий по системному развитию представлений детей о мире искусства.</li> </ul> <p>Аналитическая справка по результатам проверки календарных планов</p>
3.12.	Расширение в РППС групп разнообразных (разноуровневых) возможностей для художественного моделирования и конструирования детьми.	в течение года	воспитатели групп	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Наличие в РППС групп картотек с разноуровневыми заданиями (схемами) для художественного моделирования и конструирования детьми и соответствующих им дидактических материалов.</li> </ul>
3.13.	ХЭР: Осуществление систематической деятельности по повышению театрально-словесной активности детей с учётом их потребностей, возможностей и интересов.	в течение года	воспитатели групп	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Включение в рабочие программы и календарные планы педагогов разыгрывания сюжетов прочитанных сказок и рассказов, ситуаций.</li> <li>- Расширение в РППС групп круга возможностей для театрального творчества детей: атрибутов, выделение места для сцены (например, подиум в центре театра)</li> </ul> <p>Аналитические справки в рамках предупредительного контроля.</p>
3.14.	ФР: Создание рабочей группы в	в течение года	Рабочая группа, руководитель	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Расширение круга доступных для детей разнообразных</li> </ul>

	целях совершенствования организации двигательной активности детей в группах, создания атмосферы, благоприятствующей развитию у детей радости от движения.		рабочей группы Самарова Ш.К.	материалов, инвентаря и оборудования для подвижных игр (пополнение центров двиг.активности (ДА)). - Наличие в центрах ДА карточек с заданиями разных степеней сложности (на выбор детей). - Активизация работы педагогов в рамках реализации модели двигательной активности детей (в программе здоровья). - Выделение в плане дня группы не менее 1 часа ежедневно для свободного движения детей. - Включение в итоговый анализ воспитателей анализа качества работы за год по развитию двигательной активности детей. - Выделение в группах зоны для активных игр, отделение её от зоны спокойных игр так, чтобы можно было быстро трансформировать и освобождать пространство для разных видов двигательной активности. (Наблюдение и сопровождение руководителем рабочей группы).
<i>4. Повышение качества образовательного процесса в ДОУ</i>				
4.1.	Продолжать развивать культуру реализации детских тематических проектов с учетом особенностей социокультурного окружения (ценности, традиции, обычаи); организовать детскую проектную деятельность исследовательской направленности. Темы детских проектов выбирать/предлагать в том числе и ситуативно - с учётом потребностей, возможностей и интересов детей группы.	до февраля 2024 г.	воспитатели старших и подготовительных групп	Представление проектов исследовательской направленности на Фестивале проектов.
4.2.	Включение исследовательской деятельности и экспериментирования в освоение всех образовательных областей. Активизация ежедневной самостоятельной деятельности детей в центре экспериментирования	постоянно в течение года	воспитатели	Отражение иссл. деятельности в планах «паутинка» и в календарных планах. Наличие журналов детских зарисовок опытов и экспериментов/дневников наблюдений.
4.3.	Организация и реализация самостоятельных и совместных проектов взрослых и детей в сфере строительства и	в течение года	воспитатели	- Отражение проектной деятельности в сфере строительства и конструирования в планах

	конструирования	октябрь 2024, январь 2025	Зам.зав.по ВМР	«паутинка» и в календарных планах. - Аналитическая справка по результатам предупредительного контроля календарных планов
4.4.	Совершенствование условий для развития игровой деятельности воспитанников.	в течение года	воспитатели	- Обновление, обогащение центров сюжетно-ролевой игры атрибутами игр, соответствующих настоящему времени. - Наличие и пополнение во всех группах картотек сюжетно-ролевых игр в соответствии с возрастом детей и перечнем, рекомендованным в ФОП ДО.
4.5.	Расширение разнообразия игр на свежем воздухе – по выбору детей во всех образовательных областях в различных формах	в течение года	воспитатели Зам.зав.по ВМР	- Наличие в группах картотек игр на свежем воздухе. - Карта наблюдения по результатам оперативного контроля прогулки (в т.ч. РППС на прогулочном участке и выносной материал).
4.6.	Совершенствование проектно-тематической деятельности, её практических результатов.	в течение года	воспитатели	Обеспечение в пространстве групп «следов» проектной деятельности детей как уникальных результатов детского участия в проектах (рисунки, поделки, записи, видео и др., отражающие оригинальное восприятие разными детьми темы проекта).
4.7.	Расширение возможностей для использования ИКТ через: - продолжение пополнения в базе знаний ДОУ медиатеки тематических презентаций по всем образовательным областям; - проведение конкурса среди педагогов на лучший электронный образовательный маршрут по познавательному развитию.	в течение года  ноябрь 2024	Зам.зав.по ВМР, педагоги ДОУ	Увеличение количества тематических презентаций по всем образовательным областям в базе знаний ДОУ.  Определение победителей конкурса.
<i>5. Повышение качества образовательных условий</i>				
<i>5.1. Кадровые условия</i>				
5.1.1.	Профессиональное развитие педагогов: своевременное прохождение курсов повышения квалификации).	в течение года	Зам.зав.по ВМР	- Наличие скорректированного перспективного плана повышения квалификации педагогов. - Наличие удостоверений педагогов о прохождении КПК.
5.1.2.	Профессиональное развитие молодых/начинающих педагогов: организация наставничества; реализация планов работы наставников	до 15.09.24.  в течение года	Зам.зав.по ВМР, наставники	- Составлены и реализованы планы работы наставников.  - Анализ работы наставников.
5.1.3.	Мониторинг педагогического	до 15.09.24.	Зам.зав.по ВМР	- Наличие обновлённого списка

	состава ДОУ на предмет наличия у педагогов первой и высшей квалификационных категорий				пед. работников по состоянию на 1.09.24. на сайте ДОУ. - Наличие скорректированного перспективного плана аттестации педагогов.
5.1.4.	Организация повышения профессиональной компетентности педагогов через участие в вебинарах, семинарах, конференциях разного уровня. Участие в конкурсах профессионального мастерства.	в течение года		Заведующая, зам.зав.по ВМР, педагоги	- Наличие сертификатов, дипломов, грамот педагогов. - Анализ проф. развития педагогов в аналитической справке о деятельности ДОУ за учебный год.
5.1.5.	Участие педагогов в муниципальных методических мероприятиях: заседаниях мастерских профессионального роста, Фестивале педагогических идей, в конкурсе «Ступеньки мастерства».	в течение года		Зам.зав.по ВМР, педагоги	- Отзывы педагогического сообщества о предъявленном опыте. - Наличие сертификатов, дипломов участия.
5.1.6.	Организация работы по составлению ИОМ педагогов на основе выявления профессиональных дефицитов.	в течение года		Зам.зав.по ВМР, педагоги	Наличие ИОМ педагогов, регистрация и защита их на краевой платформе «Эраскоп»
5.1.7.	Организация методического всеобуча педагогов	в течение года в соответствии и с годовым планом ДОУ		Зам.зав.по ВМР	Наличие цикла методических семинаров и консультаций в годовом плане ДОУ
5.1.8.	Совершенствование форм работы в ДОУ по обобщению и предъявлению педагогического опыта	в соотв. с годовым планом ДОУ  март 2025 г.		Зам.зав.по ВМР, педагоги ДОУ	- Недели профессионального мастерства. - Взаимопосещения открытых показов ОД.  - Выставка-конкурс методических идей педагогов ДОУ
5.1.9.	Выявление успешных практик для внесения их в региональный атлас.	в соотв. с планом УО		Зам.зав.по ВМР	Успешные практики педагогов ДОУ представлены в региональный атлас
5.1.10.	Организация и проведение педагогических советов в соответствии с годовым планом	ежеквартально		Зам.зав.по ВМР	Протоколы педсоветов
5.1.11.	Проведение внутреннего мониторинга (во всех возрастных группах) на основе шкал МКДО по всем областям качества	март-апрель 2025 г.		Зам.зав.по ВМР, экспертная группа  Зам.зав.по ВМР	- Аналитические справки с адресными рекомендациями по результатам МКДО для каждого педагога. - Аналитическая справка по результатам МКДО в рамках ВСОКО в 2025 г. опубликована на сайте ДОУ.
5.1.12.	Составление плана повышения качества образования в ДОУ на основании результатов внутреннего МКДО	май 2025 г.		Зам.зав.по ВМР	План повышения качества образования в ДОУ на 2025/26 учебный год опубликован на сайте ДОУ
5.1.13.	Информирование педагогов о программах курсов ПК и ПП ИПК РО	2 раза в год, в соответствии и с планом-графиком		Зам.зав.по ВМР	На сайте ДОУ размещены ссылки на актуальную информацию о программах ПК и ПП, доступных педагогам

		ИПК		
5.2. Материально-техническое обеспечение				
5.2.1.	Обеспечение в центрах групп разноуровневого и индивидуализированного освоения содержания образования.	в течение года	воспитатели	Наличие в центрах детской активности разноуровневых пособий и материалов с учетом потребностей и возможностей обучающихся
5.2.2.	Внутренняя экспертиза РППС: смотр готовности групп к началу учебного года.	октябрь 2024 г.	Зам зав.по ВМР	Аналитическая справка по результатам предупредительного контроля «Готовность групп к началу уч.года»
5.2.3.	Планирование закупки необходимого оборудования для совершенствования РППС ДОУ.	ноябрь-декабрь 2024 г.	Заведующая, зам.зав.по АХР	Смета расходов ДОУ на 2025 г.
5.3. Информационное обеспечение				
5.3.1.	Мониторинг наличия обновленной нормативной базы МАДОУ в соответствии с требованиями ФГОС ДО и МКДО	до 01.09.24	Зам.зав. по ВМР	- Скорректированы и утверждены в новой редакции некоторые ЛНА (Программа оздоровления детей в ДОУ, Положение о методическом кабинете ДОУ, Положение о взаимодействии с родителями, Положение об ИОМ педагогов). - Разработаны новые ЛНА (Положение о формировании КГН воспитанников, Положение о контроле за состоянием здоровья воспитанников, Положение об обеспечении безопасности образовательного процесса и территории ДОУ, Регламент организации отдыха, релаксации и сна детей)
5.3.2.	Повышение качества содержания информации, актуализация деятельности ДОУ на сайте и в сети Интернет в соответствии с законодательством; ведение в социальной сети «ВКонтакте» официальной группы ДОУ, систематическое обновление её новостной ленты (не менее 3 раз в неделю)	в течение года	Зам.зав. по ВМР, воспитатели	Увеличение количества подписчиков на паблик ДОУ в соц.сети «ВКонтакте»
5.3.3.	Пополнение УМК по ОП ДО и АОП	в течение года	Зам.зав.по ВМР	Обновление паспорта методического кабинета ДОУ
5.3.4.	Организация подписки на периодические издания.	декабрь 2024, июнь 2025 г	Зам.зав.по ВМР	Наличие периодических изданий в метод. кабинете ДОУ.
<i>6. Повышение качества условий получения дошкольного образования лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами</i>				
6.1.	Организация инклюзивного образования в ДОУ и деятельности ППК в 2024-2025 уч. году.	сентябрь 2024 г.	Зам.зав.по ВМР	Приказы заведующей План деятельности ППК на 2024/25 уч. год, согласованный с ТПМПК, его реализация.
6.2.	Повышение уровня	в течение	Председатель и	Повышение участия родителей



	сотрудничества с родителями детей с ОВЗ (информирование, консультирование, сопровождение)	года	члены ППк ДОУ (учитель-дефектолог, учителя-логопеды, педагоги-психологи)	в обсуждении результатов коррекционной работы на ПП-консилиумах ДОУ (фиксация в протоколах ППк). Повышение уровня удовлетворенности родителей детей с ОВЗ качеством образования (аналитическая справка по результатам МКДО)
<i>7. Повышение качества взаимодействия с родителями</i>				
7.1.	Оказание консультативной, методической и психолого-педагогической помощи родителям детей дошкольного возраста в рамках работы Консультационного пункта	в течение года	Специалисты сопровождения	План работы консультационного пункта на учебный год, документация
7.2.	Подготовка и предоставление отчета о предоставлении консультативной, методической и психолого-педагогической помощи родителям детей дошкольного возраста	ежеквартально	Специалисты сопровождения	Ежеквартальные отчеты
7.3.	Вовлечение родителей (законных представителей) в воспитательно-образовательный процесс	в течение года	воспитатели	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Наличие планов работы с родителями каждой возрастной группы.</li> <li>- Отражение в протоколах групповых родительских собраний результатов обсуждений с родителями вопросов выбора методов, технологий воспитания и обучения детей.</li> <li>- Организация в группах мероприятий, где родители могут рассказать о семейных традициях, отмечаемых ими праздниках (чаепития, семейные гостиные и т.п.)</li> <li>- Организация и проведение Дня открытых дверей «Открытый доступ».</li> <li>- Организация в паблике ДОУ в социальной сети «ВКонтакте» цикла онлайн конкурсов видеороликов, связанными с календарными событиями: «Как наша семья провела лето», «Новый год в нашей семье», «Как мы поздравляли папу и бабушку», «Как мы поздравляли маму и бабушку», «Как мы отмечали День Победы».</li> <li>- Проведение конкурса ДОУ «Семья года».</li> </ul>
7.4.	Осуществление индивидуальной поддержки развития детей в семье	в течение года	воспитатели	Отражение индивидуального консультирования родителей в календарных планах работы
7.4.	Анкетирование родителей/законных	апрель-май 2025 г.	Зам.зав.по ВМР	Разработаны гугл-формы для анкетирования.

	представителей с целью выявления степени вовлеченности и степени удовлетворенности деятельностью ДОУ (в рамках внутреннего МКДО), с использованием IT-решений (гугл-форм)				Анализ данных анкетирования в рамках аналитической справки по результатам МКДО.
<i>8. Совершенствование условий по обеспечению здоровья, безопасности и качества услуг по присмотру и уходу</i>					
8.1.	Постоянный анализ качества поставляемых продуктов в ДОУ	в течение года		Зам.зав.по АХР, кладовщик	Записи в журнале бракеража скоропортящихся продуктов, поступивших на пищеблок ДОУ.
8.2.	Контроль за своевременной поставкой продуктов, заключение договоров с надежными, проверенными поставщиками	в течение года		Зам.зав.по АХР, кладовщик	Анализ сроков поставки в соответствии с заключенными договорами.
8.3.	Анализ качества работы по сохранению и укреплению здоровья воспитанников	ежеквартально октябрь, май		Заведующая Зам.зав.по ВМР	Протоколы совещаний при заведующей. Мониторинг здоровья воспитанников за 23\24 уч.год.
8.4.	Проведение инструктажей по охране жизни и здоровья	сентябрь, март		Зам.зав.по ВМР	Записи в журнале инструктажей
8.5.	Проведение инструктажей по охране труда	в течение года		Зам.зав.по АХР	Записи в журнале инструктажей
8.6.	Обучение сотрудников ДОУ по программам санитарного минимума и пожарной безопасности	в течение года		Зам.зав.по АХР	Удостоверения о прохождении обучения
<i>9. Развитие механизмов управления качеством дошкольного образования в ДОУ</i>					
9.1.	Корректировка, дополнение планов развития групп с учётом адресных рекомендаций по итогам внутреннего МКДО-2025	апрель 2025 г.		воспитатели групп	Наличие планов у каждой возрастной группы
9.2.	Разработка плана повышения качества дошкольного образования в ДОУ на 2025-2026 уч. год	май 2025 г.		управленческая команда	Публикация плана на сайте ДОУ