

ПРИНЯТО

решением собрания трудового коллектива на  
Протокол № 1 от 01.09.2021  
Председатель ПК

И.А. Зятикова

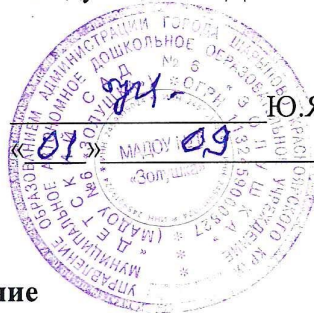
« 01 » 09 2021

УТВЕРЖДАЮ

Заведующая МАДОУ № 6 «Золушка»

Ю.Я. Михайлова

« 01 » 09 2021



**Положение  
об общем собрании трудового коллектива  
муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения  
детский сад № 6 «Золушка»**

**1. Общие положения**

1.1. Общее собрание коллектива является органом самоуправления МАМАДОУ № 6 «Золушка» (далее – МАДОУ), объединяющий всех работников, осуществляющих свою деятельность на основе трудового договора.

1.2. Общее собрание коллектива в своей работе основывается на действующем законодательстве РФ и региона в соответствии с законодательными актами, использует письма и методические разъяснения Министерства образования и науки России, Министерства здравоохранения и социального развития России, нормативную правовую документацию региональных и муниципальных органов законодательной власти, письма и разъяснения общественных организаций по вопросам труда и организации управления.

1.3. Общее собрание коллектива МАДОУ объединяет руководителей, педагогических и технических работников, работников пищеблока и т.д., т.е. всех лиц, работающих по трудовому договору в данном МАДОУ.

1.4. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Общим собранием и принимаются на его заседании. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

**2. Задачи Общего собрания**

2.1. Содействовать расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов.

2.2. Содействовать осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.

2.3. Согласовывать локальные акты МАДОУ в соответствии с установленной компетенцией.

2.4. Участвовать в создании оптимальных условий для организации образовательного процесса в МАДОУ.

2.5. Составлять договор коллектива с руководством МАДОУ (коллективный договор).

2.6. Решать вопросы социальной защиты членов коллектива.

2.7. Организовывать общественные работы.

**3. Функции Общего собрания**

3.1. Обсуждает и рекомендует к утверждению проект коллективного договора, правила внутреннего трудового распорядка.

3.2. Рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников, охраны здоровья обучающихся;

3.3. Избирает прямым открытым голосованием Совет Учреждения, инициирует досрочное прекращение его деятельности.

3.4. Утверждает локальные акты в пределах установленной компетенции (договоры, соглашения, положения и др.).

3.5. Заслушивает отчеты комиссий, в частности о работе по коллективному договору.

3.6. Обсуждает вопросы со стояния трудовой дисциплины в МАДОУ и мероприятия по её укреплению.

3.7. Определяет порядок и условия представления социальных гарантий и льгот в пределах компетенции МАДОУ.

3.8. Обсуждает и выдвигает кандидатуры, из числа работников Учреждения, для награждения государственными, отраслевыми, краевыми наградами и наградами местного самоуправления.

3.9. Знакомится с итоговыми документами по проверке государственными и муниципальными органами деятельности МАДОУ и заслушивает администрацию о выполнении мероприятий по устранению недостатков в работе.

3.10. В рамках действующего законодательства принимает необходимые меры, ограждающие педагогических и других работников, администрацию от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность, ограничения самостоятельности МАДОУ, его самоуправляемости. Выходит с предложением по этим вопросам в общественные организации, государственные и муниципальные органы управления образованием, органы прокуратуры, общественные объединения.

#### **4. Права Общего собрания**

4.1. Создавать временные постоянные комиссии, решающие конфликтные вопросы о труде и трудовых взаимоотношениях в коллективе.

4.2. Вносить изменения и дополнения в коллективный договор руководства и работников МАДОУ.

4.3. Определять представительство в суде интересов работников МАДОУ.

4.4. Вносить предложения о рассмотрении на собрании отдельных вопросов общественной жизни коллектива: член Общего собрания МАДОУ может потребовать обсуждения вне плана любого вопроса, касающегося деятельности МАДОУ, если его предложение поддержит треть членов всего состава;

4.5. Предлагать руководителю образовательного учреждения план мероприятий по совершенствованию работы образовательного учреждения.

4.6. Присутствовать и принимать участие в обсуждении вопросов о совершенствовании организации образовательного процесса.

4.7. Заслушивать и принимать участие в обсуждении отчетов о деятельности родительского комитета, других органов самоуправления МАДОУ.

4.8. Участвовать в организации и проведении общеучрежденческих мероприятий воспитательного характера для детей.

4.9. Совместно с руководителем МАДОУ готовить информационные и аналитические материалы о деятельности МАДОУ для опубликования в средствах массовой информации.



## **5. Организация управления Общим собранием**

5.1. В состав Общего собрания входят все работники МАДОУ.

5.2. На заседание Общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления.

Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

5.3. Для ведения Общего собрания из его состава открытым голосованием избирается Председатель (обычно представитель руководства МАДОУ) и секретарь, ведущий протокол собрания, сроком на один календарный год, которые исполняют свои обязанности на общественных началах.

5.4. Председатель Общего собрания:

- организует деятельность Общего собрания;
- информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании не менее чем за 30 дней до его проведения,
- организует подготовку и проведение заседания,
- определяет повестку дня,
- контролирует выполнение решений.

5.5. Общее собрание собирается не реже 1 раза в календарный год.

5.6. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 работников МАДОУ.

5.7. Решения Общего собрания принимаются простым большинством голосов открытым голосованием.

5.8. Решение Общего собрания считается принятым, если за него проголосовало не менее 2/3 присутствующих.

5.9. Решение Общего собрания коллектива, принятое в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, является рекомендательным, при издании приказа об утверждении решения общего собрания – принятые решения становятся обязательными для исполнения каждым членом коллектива.

## **6. Ответственность Общего собрания**

6.1. Общее собрание несет ответственность:

- за компетентность принимаемых решений,
- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций,
- за соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам,
- за развитие принципов самоуправления образовательного учреждения;
- за упрочение авторитетности МАДОУ.

## **7. Документация Общего собрания**

7.1. Заседания Общего собрания оформляются протоколом, По окончании учебного года протоколы за истекший учебный год нумеруются постранично, прошнуровываются, скрепляются подписью секретаря.

7.2. . Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.